**ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛЛЫКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.02.2013 с. Беллык № 7-п

Об утверждении Положения

о порядке проведения публичных и

массовых мероприятий на территории

Беллыкского сельсовета.

 Во исполнение Решения антитеррористической комиссии Красноярского края № 1 от 16.01.2008 года «Об утверждении типового Положения о порядке проведения на территории Красноярского края мероприятий с массовым участием граждан», руководствуясь ст. 7 Устава Беллыкского сельсовета,

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения публичных и массовых мероприятий на территории Беллыкского сельсовета согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Вести Беллыкского сельсовета» и размещению на официальном сайте администрации Беллыкского сельсовета.

Глава

Беллыкского сельсовета А.Д. Закатов

 Приложение

 к постановлению администрации

 Беллыкского сельсовета

 от 08.02.2013 № 7-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения публичных и массовых мероприятий на территории Беллыкского сельсовета**

 1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных и массовых мероприятий на территории Беллыкского сельсовета.

 2. В настоящем Положении используются следующие основные
понятия:

- мероприятие с публичным массовым участием граждан - разовое культурно-просветительское, театрально-зрелищное, спортивное, рекламное или иное мероприятие, проводимое в общественном месте с численностью участников 100 человек и более организованное органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом;

- организатор мероприятия с публичным и массовым участием граждан - орган местного самоуправления, юридическое или физическое лицо, являющееся инициатором проведения мероприятия с массовым участием граждан и осуществляющее его организационное, финансовое и иное обеспечение, согласование порядка проведения мероприятия с массовым участием граждан с органами местного самоуправления, территориальными подразделениями органов внутренних дел, МЧС и службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

- объект проведения публичного массового мероприятия - здание или сооружение, либо комплекс зданий и сооружений, включая прилегающую территорию, временно предназначенные или подготовленные для проведения мероприятия с массовым участием граждан, а также специально определенные на период его проведения площади, улицы и другие территории населенного пункта;

- администрация объекта проведения публичного массового мероприятия физическое, юридическое или должностное лицо, в собственности, распоряжении, административном или ином управлении которого находится объект проведения массового мероприятия.

3. Организатор мероприятия с публичным и массовым участием граждан обязан:

- подготовить почасовой регламент проведения мероприятия с массовым участием граждан с указанием лиц, ответственных за проведение его каждого этапа и смету расходов;

- не менее чем за 30 дней до начала мероприятия с массовым участием граждан провести согласование с органами местного самоуправления, территориальными подразделениями органов внутренних дел и МЧС по порядку проведения мероприятия с массовым участием граждан и обеспечению безопасности граждан;

- не менее чем за 20 дней до начала мероприятия с массовым участием граждан представить в управление Роспотребнадзора по Красноярскому краю сведения о времени и месте проведения мероприятия с массовым участием граждан, перечень юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, которые будут привлечены к организации питания граждан, обслуживанию мероприятия с массовым участием граждан в части реализации пищевой продукции с указанием названия предприятия, его юридического и фактического адреса, контактного телефона, данных ответственных лиц;

- довести до населения через средства массовой информации и наружную рекламу сведения о времени и месте проведения публичных массовых мероприятий, требованиях безопасности при его проведении;

- не позднее чем за 20 дней до начала мероприятия с массовым участием граждан заключить договоры с организациями, осуществляющими транспортировку, прием, хранение, переработку и реализацию пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии экспертного санитарно-эпидемиологического заключения, выполненного должностным лицом, уполномоченным федеральным государственным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае», или оценки соответствия предприятия требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, выполненной должностным лицом, уполномоченным управлением Роспотребнадзора по Красноярскому краю;

- организовать оснащение объекта проведения мероприятия с массовым участием граждан турникетами, ограждениями, металлодетекторами, системами теле-, видеонаблюдения, в том числе за местами парковки автотранспорта, перенос стоянок автотранспорта на расстояние не менее 50 метров от места проведения мероприятия с массовым участием граждан, присутствие на мероприятии с массовым участием граждан бригад скорой медицинской помощи и пожарной охраны, нарядов милиции, заказ по окончании мероприятия с массовым участием граждан транспортных средств, для отъезда его участников, проведение до начала мероприятия с массовым участием граждан, в период его проведения и после его окончания уборки территории самостоятельно или силами специализированных муниципальных предприятий, с возмещением затрат согласно заключаемым договорам;

- в случае возникновения при подготовке или проведении мероприятия с массовым участием граждан предпосылок к возникновению террористического акта, экстремистских проявлений, беспорядков или иных общественно-опасных противоправных действий незамедлительно сообщить об этом должностному лицу правоохранительных органов, ответственному за обеспечение безопасности проведения мероприятия с массовым участием граждан, оказать ему необходимую помощь в наведении порядка и неукоснительно выполнять его указания;

- обеспечить на объекте проведения мероприятия с массовым участием граждан наличие общественных туалетов (биотуалетов), оборудованных устройствами для мытья рук, урнами для сбора мусора, поддержание чистоты и санитарно-гигиенического порядка.

4. Ответственные за организацию питания юридические лица и индивидуальные предприниматели не менее чем за 15 дней до начала мероприятия с массовым участием граждан представляют в управление Роспотребнадзора по Красноярскому краю:

проект меню или ассортиментных перечней реализуемых пищевых продуктов и блюд в период проведения мероприятия с массовым участием граждан;

списки лиц, с указанием данных личных медицинских книжек, домашних адресов, контактных телефонов, привлекаемых на обслуживание мероприятия с массовым участием граждан, которые будут заниматься хранением, переработкой, приготовлением и реализацией пищевой продукции;

перечень объектов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, задействованных в проведении мероприятия с массовым участием граждан, в том числе при хранении, транспортировке, приеме, переработке и реализации пищевых продуктов и продовольственного сырья;

экспертные санитарно-эпидемиологические заключения на эти объекты, выполненные должностными лицами, уполномоченными федеральным государственным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае», или оценки соответствия предприятий требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, выполненные должностными лицами, уполномоченными управлением Роспотребнадзора по Красноярскому краю.

1. Для подготовки и проведения мероприятия с массовым участием граждан исполнительным органом местного самоуправления образуется временная комиссия. В состав комиссии включаются представители организатора мероприятия с массовым участием граждан, органа местного самоуправления, управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю, органов внутренних дел, территориального органа МЧС, технических служб и торговли, администрации объекта проведения массового мероприятия, спортивных, культурных, зрелищных и других заинтересованных организаций, служб и ведомств.
2. Комиссия по подготовке мероприятия с массовым участие граждан:

- в своих решениях руководствуется действующим законодательством и соответствующими нормативными актами;

- согласовывает время и место проведения мероприятия с массовым участием граждан;

- осуществляет контроль за выполнением мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности участников мероприятия с массовым участием граждан, соблюдения правопорядка;

- согласовывает места торговли и порядок реализации алкогольной и безалкогольной продукции, места установки туалетов, мусорных урн и контейнеров.

7. Члены комиссии по подготовке и проведению мероприятия с массовым участием граждан не менее чем за трое суток до начала мероприятия с массовым участием граждан принимают решение о возможности его проведения.

8. Комиссия по подготовке и проведению мероприятия с массовым участием граждан имеет право принимать в пределах ее полномочий решения по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Решение комиссии оформляется протоколом.

9. Решения комиссии в обязательном порядке направляются должностным лицам ответственным за проведение мероприятия с массовым участием граждан и обязательны для исполнения всеми учреждениями и организациями, задействованными в проведении мероприятия с массовым участием граждан, независимо от их организационно-правовой формы.

10. В случае неисполнения решений комиссии по устранению выявленных недостатков на объекте проведения мероприятия с массовым участием граждан, комиссия вправе принять решение об его отмене либо переносе.

1. В целях обеспечения безопасности и поддержания правопорядка, лица, ответственные за проведение мероприятия с массовым участием граждан, обязаны находиться на объекте проведения мероприятия с массовым участием граждан до его полного окончания.
2. При получении, во время проведения мероприятия с массовым участием граждан, информации о совершении противоправных действий, возникновении угрозы жизни или здоровью граждан, принимающих в нем участие, по требованию правоохранительных органов организаторы мероприятия с массовым участием граждан приостанавливают либо
прекращают его проведение и в случае экстренной необходимости проводят эвакуацию граждан.
3. На объекте проведения мероприятия с массовым участием граждан организатор мероприятия с массовым участием граждан обязан размещать технические средства массовой информации в целях своевременного оповещения и оперативного информирования о возникновении чрезвычайной ситуации или угрозе террористической акции.