**Работа с обращениями граждан за 2013 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество обращений | 2013 | 2012 |
| 1. | **Документ, регламентирующий порядок работы с обращениями граждан** | имеется | Имеется |
| 2. | **Количество обращений всего** | 357 | 370 |
| 2.1 | Письменных/по электронной почте | 300/0 | 287/0 |
| 2.2. | устных | 57 | 83 |
| 2.3 | коллективных | 1 | 0 |
| 2.4. | повторных | 0 | 0 |
| 3. | **Поступило из** |  |  |
| 3.1 | Администрации Президента Российской Федерации | 0 | 0 |
| 3.2 | Правительства края | 0 | 0 |
| 3.3. | Администрации Губернатора края | 0 | 0 |
| 4. | **Характер деятельности адресанта (социальное положение заявителя)** |  |  |
| 4.1. | инвалиды и участники Великой Отечественной войны | 0 | 0 |
| 4.2. | ветераны труда | 0 | 0 |
| 4.3. | участники боевых действий | 0 | 0 |
| 4.4. | семьи, имеющие ребенка-инвалида | 1 | 1 |
| 4.5. | многодетные семьи | 12 | 12 |
| 4.6. | сироты | 0 | 1 |
| 4.7. | Вынужденные переселенцы | 0 | 0 |
| 5. | **Жилье** |  |  |
| 5.1 | переселение граждан из ветхого и аварийного жилья | 0 | 1 |
| 5.2 | обеспечение социальным жильем | 3 | 3 |
| 5.3. | льготы по предоставлению жилья | 0 | 0 |
| 5.4 | ипотечное кредитование | 0 | 0 |
| 5.5. | долевое строительство | 0 | 0 |
| 5.6. | улучшение жилищных условий участников ВОВ, вдов участников ВОВ | 0 | 5 |
| 6. | **Жилищно-коммунальное хозяйство** |  |  |
| 6.1. | качество предоставляемых услуг | 5 | 5 |
| 6.2. | организация ТСЖ и и деятельность управляющих кампаний | 0 | 0 |
| 6.3. | ремонт жилья | 2 | 10 |
| 6.4. | благоустройство территорий | 4 | 23 |
| 6.5. | предоставление субсидий на оплату ЖКХ | 202 | 198 |
| 7. | **Социальные вопросы** |  |  |
| 7.1. | материальная помощь | 38 | 42 |
| 7.2. | пенсионное обеспечение | 0 | 0 |
| 7.3. | обеспечение спецавтотранспортом | 0 | 0 |
| 8. | **Труд и занятость населения** |  |  |
| 8.1. | трудоустройство | 11 | 28 |
| 8.2. | ликвидация задолженности по выплате заработной платы | 0 | 0 |
| 9. | **Законность и правопорядок** |  |  |
| 9.1. | жалобы на действия сотрудников правоохранительных органов | 0 | 0 |
| 9.2. | защита имущественных прав граждан | 0 | 0 |
| 9.3. | защита прав потребителей | 1 | 1 |
| 9.4. | оказание юридической помощи | 16 | 32 |
| 9.5. | противодействие коррупции | 0 | 0 |
| 10. | **Здравоохранение** |  |  |
| 10.1 | сохранение учреждений здравоохранения (ФАП) | 0 | 0 |
| 10.2 | ремонт учреждений здравоохранения | 0 | 0 |
| 10.3. | оказание медицинской помощи | 0 | 0 |
| 10.4. | лекарственное обеспечение | 0 | 0 |
| 11. | **Образование** |  |  |
| 11.1 | Строительство и ремонт учреждений образования | 1 | 0 |
| 11.2 | Обеспечение мест в ДОУ | 0 | 0 |
| 12. | **Транспорт** |  |  |
| 12.1 | Строительство и ремонт дорог | 1 | 1 |
| 12.2 | Работа муниципального транспорта | 0 | 0 |
| 13. | **Агропромышленный комплекс** | 0 | 0 |
| 13.1 | Земельные вопросы | 20 | 20 |
| 13.2 | Выделение кредитов на развитие крестьянско-фермерских хозяйств | 0 | 0 |
| 14. | **Предпринимательство** |  |  |
| 14.1 | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 0 | 0 |
| 15. | **Спорт, туризм, молодежная политика** | 0 | 0 |
| 16. | **Характер принятых по результатам рассмотрения обращений решений** |  |  |
| 16.1 | «разъяснено» | 51 | 72 |
| 16.2 | «не поддержано» | 0 | 0 |
| 16.3 | «поддержано», в том числе анализируется ответ на предмет «меры приняты», решено положительно | 10 | 11 |
| 17 | **Сроки рассмотрения** |  |  |
| 17.1 | в установленные сроки |  | 370 |
| 17.2 | с нарушением сроков | 0 | 0 |
| 17.3 | срок рассмотрения продлен | 0 | 0 |
| 18. | **Формы рассмотрения обращений** |  |  |
| 18.1 | Рассмотрено с выездом на место | 14 | 21 |
| 18.2 | Рассмотрено с участием заявителя | 14 | 17 |
| 18.3 | Рассмотрено коллегиально | 6 | 0 |
| 19. | **Должность лица подписавшего ответ** |  |  |
| 19.1 | Руководитель органа местного самоуправления- Глава | Да | Да |
| 19.2 | Уполномоченное лицо | 0 | 0 |
| 20. | Принятие мер к должностным лицам за действие (бездействие), повлекшее нарушение прав, свобод и законных интересов заявителей |  |  |
| 20.1 | Привлечены к ответственности | 0 | 0 |
| 21. | Личный прием граждан |  |  |
| 21.1 | Принято граждан на личном приеме |  | 370 |
| 21.2 | Руководителя органов местного самоуправления | 293 | 293 |
| 21.3 | Уполномоченными лицами | 0 | 0 |
| 21.4 | Решено положительно | 290 | 277 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального образования | количество | Поступило обращений в 2012 году | | | Поступило обращений в 2012 году | | |
| всего | письм | устно | всего | письм | Устно |
| Беллыкский  сельсовет | 357 | 357 | 300 | 57 | 370 | 287 | 83 |