**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН**

**БЕЛЛЫКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2020 с. Беллык № 4-37-р

Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Беллыкского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», статьей 19 Устава Беллыкского сельсовета, Беллыкский сельский Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Беллыкского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить наглаву Беллыкского сельсовета Кнауб Е.И.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Вести Беллыкского сельсовета».

Председатель Беллыкского

сельского Совета депутатов Т.Г. Пахомова

Глава администрации

Беллыкского сельсовета Е.И. Кнауб

Приложение

к решению Беллыкского сельского Совета депутатов

 от 24.12.2020 № 4-37-р

Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата *представительного органа муниципального образования*, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

1. Депутат Беллыкского сельского Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе (далее – депутат) на время заседаний Беллыкского сельского Совета депутатов, заседаний комиссий, иных органов Беллыкского сельского Совета депутатов, в состав которых он входит, на время выполнения поручений Беллыкского сельского Совета депутатов , его органов и на время проведения встреч с избирателями освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период, установленный Уставом Беллыкского сельсовета.

2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем по письменному заявлению депутата (далее – заявление), которое должно содержать:

фамилию, имя, отчество депутата;

дату (период)освобождения от производственных или служебных обязанностей;

сведения, подтверждающие осуществление депутатских полномочий на дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей;

Подписанное депутатом заявление представляется в адрес работодателя лично, либо направляется посредством факсимильной связи, электронной почты.

3. В ходе рассмотрения заявления депутата работодатель или иное уполномоченное работодателем лицо вправе обратиться в представительный орган за получением информации, подтверждающей осуществление депутатом депутатских полномочий на дату (период), указанный в его заявлении.

4. Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на основании приказа (распоряжения) работодателя на период осуществления депутатской деятельности без сохранения заработной платы (денежного содержания).